

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**COMUNE DI VIBO VALENTIA**

**Rep. n. 236**

**OGGETTO: Disciplinare di incarico per l'affidamento dei servizi di progettazione esecutiva e direzione dei lavori di "adeguamento sismico e funzionale degli impianti della scuola d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado Trentacapilli – Murmura" - Comune di Vibo Valentia –**

L'anno duemilaventuno (2021) il giorno 30 (trenta) del mese di aprile presso la Sede Municipale del Comune di Vibo Valentia (VV), in piazza Martiri d'Ungheria, avanti a me dott. Domenico Libero Scuglia, Segretario Generale del Comune di Vibo Valentia, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97 – comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono personalmente costituiti:

1) la dott.ssa Adriana Maria Stella Teti, nata a Vibo Valentia il giorno 20 febbraio 1957 (numero di codice fiscale: TTE DNM 57B60 F537M), la quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vibo Valentia (numero di partita IVA 00302030796) nella sua qualità di Dirigente, giusto Decreto Sindacale n. 2 del 03 febbraio 2020, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

2) l'Arch. Giuseppe Romano (Codice fiscale RMNGPP55M02H516L - Partita I.V.A. 01895990792), nato a Rombiolo (VV) il 02 agosto 1955, residente in Vibo Valentia (VV), Via Vittorio Veneto, n. 42, il quale interviene nel presente atto in qualità di Procuratore Speciale, nominato con Procura, Rep. n. 2727, del 16 aprile 2021, dall'ing. Valter Maria Santoro

*ful*



(codice fiscale SNT VTR 55H15 H501E), nato a Roma (RM), il 15 giugno 1955, residente in Roma, Viale Asia, 11, Amministratore Unico, Legale Rappresentante e Socio di maggioranza della Società di ingegneria **“IGeS World srl”**, con sede in Roma, Via Michelangelo Tamburini n. 20 – (Codice fiscale e Partita I.V.A.12584541002), Società mandataria del R.T.I. denominato **“VIVMUR”**, costituito fra la stessa Società **“IGeS World srl”**, qualificata capogruppo, e l’Arch. Giuseppe Romano dichiarato **“mandante”**.  
La Procura Speciale, autenticata nelle firme dal dott. Mario D’Alessandro, Notaio in Roma, trasmessa in data 27 aprile 2021 ed acquisita agli atti con prot. n. 19586 del 28 aprile 2021, si allega al presente atto sotto la lettera **“A”** in formato digitale per formarne parte integrante e sostanziale.

Il Raggruppamento, come sopra costituito, viene di seguito per brevità denominato **“Professionisti”**.

Detti componenti, delle cui identità personali, io Segretario Generale rogante sono certo, rinunziano, con il mio consenso, all’assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto per il quale premettono:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 249 del 08 settembre 2017, si è preso atto del Regolamento di Funzionamento della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vibo Valentia, Centrale Unica di Committenza, adeguato al nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in applicazione dell’art. 6, comma 2, della Convenzione sottoscritta in data 25 ottobre 2008 e del comma 4 lett. c) dell’art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n.108 del 28 marzo 2018, è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica ed il progetto

definitivo dell'intervento di "Adeguamento sismico e funzionale degli impianti della scuola d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado Trentacapilli-Murmura di Vibo Valentia", per l'importo complessivo di €. 3.060.000,00 (euro tremilionesessantamila/00);

- che con determinazione a contrattare n. 1534 del 17 dicembre 2019, rettificata con determinazione n. 1 del 07 gennaio 2020, adottate dal Dirigente Responsabile del Settore 5 - Infrastrutture Reti Protezione Civile del Comune di Vibo Valentia, si è stabilito, tra l'altro:

a) di procedere all'affidamento dei servizi tecnici di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, liquidazione e contabilità, regolare esecuzione, di valutatore del protocollo Itaca nella fase di progettazione esecutiva e di responsabile della conformità nella fase di cantiere dopo l'avvio dei lavori, inerenti l'intervento anzidetto, mediante esperimento di gara a procedura aperta, per l'importo di €. 147.840,08 (euro centoquarantasettemilaottocento quaranta/08) oltre oneri previdenziali ed I.V.A al 22%;

b) di delegare la SUA Provinciale all'adozione del provvedimento di indizione gara ed approvazione schema di bando;

- che con determinazione n. 127 del 05 febbraio 2020, adottata dal Dirigente del Settore Appalti e Contratti - SUA, è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento dei servizi tecnici succitati, da tenersi ai sensi degli artt. 60 e 157 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., da gestire integralmente in modalità telematica, attraverso la piattaforma presente sul portale "Appalti" della Provincia di Vibo Valentia, con aggiudicazione al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui agli aspetti relativi alla

*Sen*

*M*

*DM*



qualità, in ordine al risultato tecnico/economico risultante dalla sommatoria dei punteggi riguardanti i criteri indicati nel bando di gara;

- che con determinazione dirigenziale del Comune di Vibo Valentia n. 938 del 03 agosto 2020 (n. 182/2020 del Registro del Settore 5 - Infrastrutture Reti Protezione Civile), venivano omologati i verbali di gara di seduta pubblica n. 1 e n. 2 redatti rispettivamente in data 14/05/2020 e 11/06/2020, il verbale n. 1 di seduta riservata del 16/07/2020 ed il verbale n. 3 di seduta pubblica del 21/07/2020, relativi all'affidamento dell'incarico della progettazione esecutiva e della direzione dei lavori di "Adeguamento sismico e funzionale degli impianti della scuola d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado Trentacapilli Murmura" - Comune di Vibo Valentia e si procedeva all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dei servizi suddetti in favore del costituendo R.T.P. denominato "IGeS World srl" (Capogruppo) - Arch. Giuseppe Romano (Mandante), con il punteggio attribuito di 78,49 - per l'importo di €. 99.052,85 (euro novantanovemilacinquantadue/85) al netto del ribasso del 33,00%, oltre oneri previdenziali ed IVA al 22% - Tempi di esecuzione del servizio giorni 20, precisando che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione sarebbe divenuta efficace, solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati;

- che con determinazione dirigenziale n. 1183 del 15 ottobre 2020 (n. 248/2020 del Registro del Settore 5 - Infrastrutture Reti Protezione Civile), riscontrata la regolarità delle operazioni di gara, si prendeva atto dell'efficacia della succitata determinazione dirigenziale n. 938 del 03 agosto 2020 e si procedeva all'aggiudicazione definitiva dell'appalto dei servizi

tecnici in oggetto, in favore del R.T.I., in possesso delle capacità professionali e dei requisiti di legge.

- che alla spesa complessiva si può fare fronte con i fondi di cui al Capitolo 200054 - Missione 4 - Programma 2 - Titolo 2 - Macroaggregato 02 (Bilancio 2021), a valere sul finanziamento di cui al Decreto Ministeriale (DM) - MIUR n. 87 del 01/02/2019 - "Mutui BEI";

- che è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva, relativo alla Società "IGeS World srl", emesso, con esito regolare, dall'Istituto INARCASSA di Roma, in data 06 febbraio 2021, prot. n. 0151068 e depositato agli atti di questo Ente, prot. n. 6201 del 09 febbraio 2021;

- che è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva, relativo al Professionista, Arch. Giuseppe Romano, emesso con esito regolare dall'Istituto INARCASSA di Roma, in data 22 gennaio 2021, prot. n. 0063015, agli atti prot. n. 3398 del 25 gennaio 2021;

- che, ai sensi del D.Lgs.159/2011 e s.m.i., è stata richiesta all'Ufficio Territoriale del Governo di Roma, la comunicazione antimafia, relativa alla Società "IGeS World srl", mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) – Prot. n° PR\_RMUTG\_Ingresso\_0020206 del 19/01/2021;

- che, pertanto, in assenza di comunicazione prefettizia antimafia, si procede alla stipula del presente contratto, sotto condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., nelle more di successiva notifica di comunicazione interdittiva;

- che l'Ufficio Territoriale di Vibo Valentia comunicava, in data 19 gennaio 2021, che, a carico dell'arch. Giuseppe Romano e dei relativi soggetti di cui

*Handwritten signature in green ink.*

*Handwritten signature in black ink.*

*Handwritten signature in black ink.*



all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., non risultano sussistere le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 del medesimo Decreto legislativo;

- che i Professionisti hanno dichiarato di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;

- che la S.U.A. – Provincia di Vibo Valentia, ha accertato che, a carico del RTI, non sussistono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che con nota prot. n. 49719 del 06 novembre 2020, è stato autorizzato il RTP, aggiudicatario dei servizi in oggetto, all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a) della legge 120/2020;

- che è intenzione delle Parti componenti come sopra costituite tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:

**ARTICOLO 1: Valore delle premesse e degli allegati**

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e sono depositati presso l'Area 3 – Settore 5 – Servizio 1.

Costituisce altresì parte integrante del presente contratto, ad esso allegato in formato digitale sotto la lettera "B", il Capitolato tecnico prestazionale, nonché ogni altra prestazione, benché non richiamata, che sia necessaria o anche solo opportuna al fine di una corretta esecuzione del servizio.

**ARTICOLO 2: Capacità a contrarre ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del**

**D.Lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013**

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 e art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, i Professionisti, hanno dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vibo Valentia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto Comune nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Vibo Valentia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Dirigente il quale interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, ed i Professionisti dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Dirigente comunale abbia ricevuto altre utilità dal medesimo Raggruppamento.

**ARTICOLO 3: Misure anticorruzione e clausole di comportamento**

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2019-2021, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 09 del 28 gennaio 2019 e l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste. I Professionisti si impegnano, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con deliberazione

*ful*

*M*



di Giunta Comunale n. 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte dei Professionisti e dei collaboratori a qualsiasi titolo dei Professionisti, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

#### **ARTICOLO 4: Oggetto dell'appalto**

Il Comune affida ai Professionisti, che accettano, **l'affidamento dell'incarico per l'esecuzione dei servizi tecnici inerenti la progettazione esecutiva e la direzione dei lavori di "adeguamento sismico e funzionale degli impianti della scuola d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado Trentacapilli – Murmura" - Comune di Vibo Valentia** – secondo le specifiche, le tempistiche e le condizioni nel seguito riportate.

L'oggetto dell'appalto e le attività da espletare sono dettagliatamente riportati nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

#### **ARTICOLO 5: Descrizione del servizio**

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento dei Servizi tecnici di Progettazione esecutiva, direzione lavori, di valutatore del protocollo Itaca nella fase di progettazione esecutiva e di responsabile della conformità nella fase di cantiere dopo l'avvio dei lavori, ai fini dell'acquisizione dell'Attestato di Progetto sul progetto esecutivo, rilasciato dell'Ente Certificatore preposto (iiSBE Italia), e del Certificato di Sostenibilità Ambientale a fine lavori, relativo all'intervento di che trattasi. L'immobile che ospita la scuola ricade in area archeologica vincolata ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004.

Il progetto sarà redatto, su quanto disposto dal Responsabile del

Procedimento e dalle note prot. n. 48719 del 6/11/2020 e prot. n. 50313 del 19/11/2020, a livello di progettazione esecutiva, sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica e definitivo, al fine da assicurare:

- la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative;
- la conformità alle norme;
- il soddisfacimento dei requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale e comunitario.

Il progetto esecutivo (art. 33 e seguenti del Regolamento dei contratti pubblici) si dovrà comporre degli elaborati di seguito elencati, conformi a quanto previsto dal D.P.R. n. 207/2010, ovvero essere adeguati alle norme vigenti al momento della data di consegna alla Stazione Appaltante:

- a) relazione generale;
- b) relazioni specialistiche;
- c) elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- f) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., e quadro di incidenza della manodopera;
- g) computo metrico estimativo e quadro economico;
- h) cronoprogramma;
- i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- l) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- m) elaborati necessari per l'acquisizione dell'attestato di Progetto rilasciato dall'Ente Certificatore preposto (iiSBE Italia), in riferimento al processo di

*ful*



certificazione della Sostenibilità Ambientale.

L'incarico di Direzione Lavori e di Responsabile della conformità nella fase di cantiere dopo l'avvio dei lavori per l'ottenimento del Certificato di Sostenibilità Ambientale a fine lavori, dovrà essere espletato con l'osservanza delle norme tecniche generali e specifiche prescritte dalle disposizioni di legge in vigore ed adeguate alle norme eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione dei lavori e fino alla loro ultimazione ed in particolare dal D.P.R. n. 207/2010 per quanto ancora vigente e per come meglio di seguito specificate:

a) Direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;

b) Assistenza ai lavori e tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità;

c) Liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali;

d) Operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori;

e) Elaborazione di eventuali perizie di variante;

f) I soggetti incaricati dovranno seguire l'esecuzione dell'intervento, verificando i requisiti segnalati dall'Ente Certificatore nella Lista di Controllo, e redigere la Relazione di Conformità, che sarà soggetta al controllo dell'Ispettore nominato dall'Ente Certificatore e sarà validata prima dell'emissione del Certificato di Sostenibilità Ambientale.

Ogni e qualsiasi altro compito e funzione che leggi, norme e regolamenti gli assegnano.

I soggetti incaricati dovranno produrre altresì tutti gli elaborati e la documentazione per l'acquisizione di tutti i pareri, visti, autorizzazioni e nulla osta comunque necessari per l'approvazione dell'opera.

#### **ARTICOLO 6: Tempo di esecuzione del servizio**

Il tempo per l'esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare, è di complessivi giorni **20 (venti)**.

In particolare i tempi di esecuzione delle prestazioni sono così definiti:

1. Progettazione esecutiva: **20 (venti)** giorni naturali e consecutivi;
2. Per quanto riguarda invece il servizio di Direzione lavori, misura e contabilità, il tempo è funzione della durata dei lavori e non è quindi soggetto a riduzioni.

I termini di esecuzione della progettazione decorrono a partire dalla formale comunicazione di avvio della fase da parte del Responsabile del Procedimento (RUP).

#### **ARTICOLO 7: Penali**

Qualora il RTI non esegua o esegua solo parzialmente anche una sola delle prestazioni dedotte in contratto ovvero non le esegua con le modalità previste nel disciplinare tecnico e le condizioni del presente disciplinare, potrà essere applicata una penale in ragione della gravità dell'inadempimento e secondo le indicazioni meglio descritte all'art. 15 del Capitolato prestazionale.

#### **Per il servizio di progettazione**

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e presentazione dei progetti, come riportata all'art.15 del Capitolato tecnico prestazionale, è fissata una penale pari 150 euro, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Per ogni giorno di ritardo nell'adeguamento degli elaborati del progetto

*ful*



dovuti a richieste del RUP, e derivanti da richieste del soggetto verificatore, interessati al rilascio di pareri sul progetto e necessari alla validazione dello stesso, è fissata una penale pari a 100 euro, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

**Per il servizio di direzione dei lavori Esecuzione e Contabilità**

Per ogni inadempienza derivante dal mancato rispetto delle disposizioni di norma del Regolamento e delle specifiche del disciplinare tecnico di contratto inerente lo svolgimento del ruolo del direttore dei lavori è fissata una penale pari a 80 euro.

Per ogni inadempienza derivante dal mancato rispetto delle disposizioni di norma del Regolamento e delle specifiche del disciplinare tecnico di contratto inerente lo svolgimento del ruolo dell'ispettore di cantiere è fissata una penale pari a 50 euro.

Per la mancata compilazione entro i termini del libretto delle misure e dei SAL e/o del conto finale, del registro di contabilità e dei certificati di pagamento, è fissata una penale pari a 120 euro, per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini stabiliti nel CSA dei lavori, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Per l'errata e/o incompleta compilazione del libretto delle misure e dei SAL e/o del conto finale, del registro di contabilità e dei certificato di pagamento, è fissata una penale pari a 70 euro, per ogni rilievo di errata compilazione e incompletezza dei dati, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

**ARTICOLO 8: Compenso professionale**

Il corrispettivo netto complessivo del servizio dovuto dal Comune ai Professionisti incaricati per l'adempimento delle prestazioni, è fissato in

€. 99.052,85 (euro novantanovemilacinquantadue/85) oltre oneri previdenziali ed IVA al 22%.

#### **ARTICOLO 9: Pagamenti**

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data della verifica prevista dalla legge, ai fini dell'accertamento della conformità del servizio alle previsioni contrattuali. I pagamenti saranno disposti nel termine sopra indicato, previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, e nel rispetto delle prestazioni previste dal Capitolato Prestazionale.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica positiva della regolarità contributiva aggiornata al periodo di emissione della fattura e avverranno nel modo seguente:

#### **PROGETTAZIONE**

Dopo l'avvenuta approvazione del Progetto Esecutivo, previa verifica e validazione positiva, verrà corrisposto l'importo di €. 40.381,01, (euro quarantamilatrecentottantuno/01) corrispondente all'importo indicato nella tabella dell'art. 10 del Capitolato prestazionale, riferito alla fase di progettazione, decurtato del ribasso offerto in sede di gara del 33%.

#### **DIREZIONE DEI LAVORI**

I pagamenti del corrispettivo, riconosciuto per il servizio di Direzione dei Lavori, ammontante ad €. 58.671,85 (euro cinquantottomilaseicento settantuno/85) e corrispondente all'importo indicato nella tabella dell'art. 10 del Capitolato prestazionale, riferito alla fase di direzione lavori, decurtato del ribasso offerto in sede di gara del 33%, saranno liquidati per acconti fino al 80% in misura proporzionale ai lavori eseguiti e contabilizzati e derivanti

*ful*



dall'emissione dei SAL.

Il restante 20% sarà liquidato in un'unica soluzione ad approvazione del collaudo dei lavori.

Resta inteso che i termini di pagamento verranno sospesi nel caso di contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alle fatture prodotte, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della L. n.136 del 2010 e s.m.i., nonché in caso di applicazione delle penali di cui all'art.14 del Capitolato. I Professionisti non potranno pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore saranno intestate al Comune di Vibo Valentia e dovranno essere trasmesse in formato elettronico.

Il Codice Univoco Ufficio che identifica l'Amministrazione al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche, è il seguente: CHMQXR.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, devono essere indicati nella fattura anche le seguenti informazioni, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n.136 del 13 agosto 2010. Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino i codici CIG -

**ARTICOLO 10: Tracciabilità dei flussi finanziari**

a) i Professionisti espressamente assumono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

b) si prevede una clausola risolutiva automatica nel caso in cui eventuali transazioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di intermediari di cui all'art 11, comma 1, lett. a) e b), Decreto legislativo n. 231/2007, vale a dire Banche o Poste italiane S.p.A.-.

c) i pagamenti devono obbligatoriamente riportare il codice CIG 8143971977 ed il codice CUP: E43H18000160001 assegnati all'intervento.

**ARTICOLO 11: Modalità di pagamento**

Il pagamento, in esecuzione ad apposito provvedimento dirigenziale, verrà effettuato con bonifico bancario su c/c dedicato alle commesse pubbliche.

Gli estremi identificativi del conto corrente sono i seguenti:

- **Banco Popolare Società Cooperativa** – Agenzia n. 15 - Viale Europa 115, 00144 Roma –

- **IBAN IT79R0503403207000000120492**

intestato a IGeS World srl - Via Michelangelo Tamburini, 20 – 00154 Roma

La persona delegata ad operarvi, è il sig. Valter Maria Santoro, (codice fiscale SNT VTR 55H15 H501E), nato a Roma (RM), il 15 giugno 1955, residente in Roma, Viale Asia, 11.

I Professionisti sono altresì obbligati a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

**ARTICOLO 12: Materiale fornito dall'Amministrazione**

Per l'esecuzione del contratto verrà messo a disposizione dell'affidatario il



progetto definitivo dell'opera composto dai seguenti elaborati:

TAV.01 - RELAZIONE TECNICA

TAV.02.A - RELAZIONE GEOTECNICA

TAV.02.A -RELAZIONE SULLA PERICOLOSITÀ SISMICA DI BASE

TAV.03 - RELAZIONE SULLA RISPOSTA SISMICA LOCALE

TAV.04.A - RELAZIONE DEI MATERIALI

TAV.04.B - RELAZIONE SULLE FONDAZIONI

TAV.04.C - RELAZIONE SUL LIVELLO DI CONOSCENZA

TAV.04.C.1 - RELAZIONE SUL LIVELLO DI CONOSCENZA E INDAGINI

TAV.05 - DISCIPLINARE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE DEGLI ELEMENTI TECNICI

TAV.06 - PIANO DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO

TAV.07 - ELENCO PREZZI UNITARI

TAV.08 - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

TAV.09 - QUADRO ECONOMICO

TAV.10 - PIANO D'INDAGINE

TAV.11/A - PARAMETRI MECCANICI DEI MATERIALI CLS E ACCIAIO - LIVELLO LC2

TAV.11/B - PARAMETRI MECCANICI DEI MATERIALI CLS E ACCIAIO - LIVELLO LC2

TAV.11.C - PARAMETRI MECCANICI DEI MATERIALI CLS E ACCIAIO

TAV.12 - ARMATURE, SEZIONI RESISTENTI E PARTICOLARI COSTRUTTIVI LC2

TAV.12.A - ARMATURE SEZIONI RESISTENTI E PARTICOLARI COSTRUTTIVI

TAV.13 - PLANIMETRIA GENERALE STATO DI FATTO- STRALCIO

TAV.14 - PIANTE STATO DI FATTO

TAV.15 - SEZIONI E PROSPETTI STATO DI FATTO

TAV.16 - PIANTE FONDAZIONI E CARPENTERIE

TAV.17 - PIANTE STATO DI PROGETTO

TAV.18 - SEZIONI E PROSPETTI STATO DI PROGETTO

TAV.19 - AREE DI INTERVENTO

TAV.20 - FASI ATTUATIVE ATTIVITÀ DI FASE 1

TAV.21 - FASI ATTUATIVE ATTIVITÀ DI FASE 2

TAV.22 - FASI ATTUATIVE ATTIVITÀ DI FASE 3-4

TAV.23 - FASI ATTUATIVE ATTIVITÀ DI FASE 5

TAV.24 - INTERVENTI IN FONDAZIONE

TAV.25 - INTERVENTI IN FONDAZIONE MICROPALI

TAV.26 - INTERVENTI IN FONDAZIONE ARMATURE CORDOLI DI

TAV.27 - INTERVENTI IN ELEVAZIONE

TAV.28 - INTERVENTI IN ELEVAZIONE PARETI TIPO

TAV.29.A - RELAZIONE DEGLI IMPIANTI

TAV.29.A.1 - CALCOLI DEGLI IMPIANTI

TAV.29.B - ELABORATI GRAFICI IMPIANTI

TAV.29.C - ELABORATI GRAFICI IMPIANTI

TAV.29.D - ELABORATI GRAFICI IMPIANTI

**ARTICOLO 13: Obblighi nell'esecuzione del servizio**

I Professionisti dovranno:

- svolgere il servizio nel pieno rispetto delle prescrizioni del Capitolato e della proposta metodologica offerta in sede di gara;
- svolgere il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutti mezzi e le risorse necessarie per la realizzazione di quanto richiesto;
- dotare il personale collaboratore impiegato di tutta la strumentazione e dei DPI per eseguire le lavorazioni e i rilievi richiesti in tutta sicurezza sollevando l'Amministrazione da responsabilità in ordine al personale



dell'affidatario. A tale riguardo ci sarà l'obbligo di eseguire un sopralluogo congiunto prima dell'accesso per la valutazione dei rischi e delle misure di prevenzione che l'affidatario dovrà adottare a tutela del proprio personale dai rischi propri e della sede, nonché eventualmente il personale presente nelle sedi di lavoro per quanto riguarda i rischi interferenti;

- osservare tutte le indicazioni operative di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione, per il tramite del RUP;

- comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute;

- mettere a disposizione e garantire il corretto utilizzo dei recapiti telefonici e di posta elettronica;

- farsi carico delle spese di stipula del contratto;

- ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da contratti collettivi di lavoro, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi compresi quelli assicurativi e previdenziali, nonché gli obblighi di tracciabilità.

#### **ARTICOLO 14: Verifica del servizio**

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del servizio direttamente mediante il RUP che svolgerà il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto. Le verifiche hanno l'obiettivo di accertare costantemente che le attività svolte siano conformi alle prescrizioni di

contratto ed in particolare alle prescrizioni del Capitolato e della proposta metodologica offerta in sede di gara.

**ARTICOLO 15: Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa**

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto, a termini di legge, al pagamento degli onorari afferenti alla prestazioni svolte e delle spese sostenute fino al momento della revoca. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella conduzione dell'incarico.

In ogni caso si conviene che l'Amministrazione, potrà risolvere il contratto nei casi riportati all'articolo 24 del Capitolato prestazionale.

Dalla data di comunicazione del recesso, i Professionisti dovranno cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

Il contratto è sottoposto altresì a condizione risolutiva e si intenderà risolto di diritto con le conseguenze di legge, fatto salvo il pagamento del valore dei servizi già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, qualora, a seguito delle verifiche effettuate dalla Prefettura, dovessero pervenire informazione interdittive a carico dei soggetti controllati, salve le ipotesi di cui all'articolo 32, comma 10 del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014, convertito con



modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.

#### **ARTICOLO 16: Sospensione dell'esecuzione del contratto**

I Professionisti incaricati non possono sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.

L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dei Professionisti costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

L'Amministrazione potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore.

Il Responsabile del procedimento, con nota scritta comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dai Professionisti. Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile stesso comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto; la comunicazione sarà trasmessa tramite pec.

#### **ARTICOLO 17: Garanzie e Coperture Assicurative**

In applicazione dell'articolo 103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i Professionisti, hanno costituito cauzione definitiva dell'importo di €. 45.600,00 (euro quarantacinquemilaseicento/00), a mezzo polizza fidejussoria n. 54/35261QV, rilasciata, in data 02 dicembre 2020, dalla compagnia "SARA Assicurazioni S.p.A." – Direzione Generale – Roma.

I Professionisti sono dotati, inoltre, di apposite polizze di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per lo specifico servizio, ai sensi del D.Lgs 50/2016 s.m.i., tutte in corso di validità, esibite in copia conforme all'originale

dichiarate dagli interessati.

**ARTICOLO 18: Controversie**

In caso di controversie tra i Professionisti e l'Amministrazione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Vibo Valentia.

**ARTICOLO 19: Subappalto**

L'Amministrazione Aggiudicatrice non prevede la possibilità di subappalto. La procedura prevede, tra l'altro, che è fatto divieto ai professionisti aggiudicatari di cedere in tutto o in parte il relativo contratto.

**ARTICOLO 20: Domicilio dei Professionisti**

Il domicilio per le comunicazioni ai Professionisti, è la sede di Roma, Via Michelangelo Tamburini n. 20 - telefono 06 5115890 - pec: igesworld@legalmail.it -

**ARTICOLO 21: Spese contrattuali.**

Sono a carico dei Professionisti le spese di contratto, di registro ed accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, ad esclusione degli oneri previdenziali e dell'IVA.

**ARTICOLO 22: Patto di integrità.**

Le parti danno atto della vigenza del patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti di questo Ente.

**ARTICOLO 23: Registrazione.**

Le Parti dichiarano, ai fini fiscali, che le prestazioni di cui al presente disciplinare sono soggette al pagamento dell'IVA, per cui si richiede

*ful*



l'applicazione della tassa di registro in misura fissa.

**ARTICOLO 24: Rinvio Normativo**

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato, si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

**ARTICOLO 25: Trattamento dei dati personali.**

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i., informa i Professionisti che tratterà i dati, contenuti nel presente atto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 23 pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma autografa e digitale, in ottemperanza alla vigente normativa.

- PER IL COMUNE: **Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

*Adriana Maria Stella Teti*

- IL PROFESSIONISTA: **Arch. Giuseppe Romano nella qualità**

*Giuseppe Romano*

- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero Scuglia** *Scuglia*



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di aver letto e compreso:

- gli artt. 3, 7, 9, 10, 13, 15, 16, 19 del presente disciplinare e di accertarne integralmente il contenuto;

- il patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti del Comune.

- PER IL COMUNE: **Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

*Adriana Maria Stella Teti*

- IL PROFESSIONISTA: **Arch. Giuseppe Romano nella qualità**

*Giuseppe Romano*

- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero Scuglia** *DL*

